## ДО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## (Краен получател - наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Адрес на крайния получател)

**О Ф Е Р Т А**

**ОТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:

**„Предоставяне на научноизследователска и развойна дейност (НИРД) за разработване на лидерски компетентностен модел и услуги по разработване и обучение на изкуствен интелект за неговото приложение“, Обособена позиция 1:** **Научноизследователска и развойна дейност (НИРД) за разработване на компетентностен модел**

(наименование на предмета на процедурата)

с адрес: гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ съд,

ЕИК /Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

представлявано от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в качеството му на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

**„Предоставяне на научноизследователска и развойна дейност (НИРД) за разработване на лидерски компетентностен модел и услуги по разработване и обучение на изкуствен интелект за неговото приложение“, Обособена позиция 1: Научноизследователска и развойна дейност (НИРД) за разработване на компетентностен модел**

(наименование на предмета на процедурата)

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подизпълнители. ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарни месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (посочва се срокът, определен от крайния получател в публичната покана).

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Изисквания и условия на**  **Лийн Диджитал Солюшънс ЕООД** | **Предложение на кандидата**  *Марка/модел/производител/тех-нически характеристики* | **Забележка** |
| **Изисквания към изпълнение на услугите:**  В рамките на тази обособена позиция следва да бъде разработен генеричен лидерски компетентностен модел, който да бъде приложим/лесно адаптируем за оценка на представянето и развитието на лидери на различни нива (като висш мениджмънт, среден мениджмънт, тийм лидери и супервайзори), в различни по сфера на дейност и тип организации (банки, производствени компании, търговски фирми и пр.) и опериращи в различни култури (като Германия, България, мултинационални компании).    Основната задача по тази обособена позиция е провеждане на необходимите проучвания, изследвания, интервюта и анализи и съставяне на научно и практически обоснован подробен и изчерпателен компетентностен модел за лидерство. Оценявайки комплексността на необходимите изследователски дейности, в минималният им обхват са включени и дейности по анализ на съществуващи съвременни модели за оценка на лидерство, подготовка на теоретичен модел и неговото емпирично валидиране.  **​​​Начин на изпълнение:**  Услугите следва да бъдат изпълнени в четири етапа:  **Етап 1: Разработен генеричен лидерски компетентностен модел, приложим за лидери на различно ниво и в различни компании.**  Дейностите в първия етап включват най-малко следните дейности:   * Анализ на съвременните модели за изследване на лидерството и извеждане на лидерски компетентности, вкл. като бъде направен преглед на научни публикации, доклади и анализи на съществуващи съвременни модели за изследване на лидерството с цел извличане на подходящи компетенции, компетентностни модели и подходи.   Анализът трябва да включва и проучване и анализ на опита на Възложителя в провеждането на 360 градусови оценявания, базирани върху различни компетентностни модели, вкл. анализ и оценка на типични грешки при формулиране на поведенчески дескриптори на компетентностите. като например липса на конкретика („постига резултати“ вместо какво конкретно прави, за да постига желаните от организацията резултати) или липса на достатъчен персонален контрол („ръководи един успешен търговски екип“).   * Провеждане на дълбочинни интервюта с най-малко 10 лидери от различни компании и сфери на дейност. Целта на тези интервюта е да се идентифицира връзката между организационната култура и лидерския компетентностен модел и да се проучат потенциални трудности при прилагането на генеричния лидерски компетентностен модел в определени организации. Интервюираните лица ще бъдат осигурени от Възложителя. * Извършване на систематичен анализ и оценка на събраната информация и разработване на предложение за нов генеричен лидерски модел, който да бъде тестван и валидиран в следващия етап на изпълнение на услугата.   Финален продукт от Eтап 1: Доклад за новия генеричен лидерски компетентностен модел;  Изпълнението на Етап 1 започва от датата на сключване на договора. Срокът за изпълнение на Етап 1 е 2 месеца от датата на сключване на договор.     * Най-малко 2 седмици преди изтичане на срока за изпълнение на Етап 1 избраният изпълнител следва да представи доклад с предложение за нов генеричен компетентностен модел. * В срок до 1 седмица от неговото представяне, екипът на Възложителя може да даде своите бележки и коментари, а екипът на Изпълнителя е длъжен да ги отрази и да предаде коригираната версия на доклада преди крайния срок за приключване на етап. * Екипът на Изпълнителя трябва да съдейства на Възложителя за представянето на резултатите от етапа на избрания изпълнител за ОП2. Изпълнителят на ОП2 следва да приложи избраните компетенции и поведенчески индикатори в разработвания и обучаван от него изкуствен интелект за приложение на компетентностния модел.   Изпълнението на Етап 1 се приема с двустранно подписан междинен приемно-предавателен протокол.  **Етап 2: Валидиране на генеричния компетентностен модел чрез 360 градусово оценяване**   * Създаване на три варианта на генеричния лидерски модел в зависимост от йерархично ниво на лидерите – висш мениджмънт, среден мениджмънт и тийм лидери; * Трите версии следва да бъдат имплементирани на платформа на Възложителя (до които избраният Изпълнител ще получи достъп) и с тях следва да бъде реализирано пилотно проучване. В това проучване трябва да бъдат включени изведените в етап 1 поведенчески дескриптори, както и отворени въпроси за добавяне на поведения към съответните компетентности. Пилотното проучване следва да се проведе в най-малко 3 организации и в него да бъдат включени общо най-малко 200 участници (лидери и респонденти даващи обратна връзка на лидерите, като съотношението лидери/респонденти следва да е в порядък 1:5 – 1:20). Пилотното изследване следва да се проведе в рамките на 1 месец, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за приключването на Eтап 1. Осигуряването на участниците ще бъде споделено между Възложителя и Изпълнителя. * Анализ на данните от пилотното изследване с цел валидация на пълнотата, надеждността и валидността на изведените компетентности за изведените три целеви групи. * Данните от пилотното изследване и неговия анализ следва да бъдат използвани за последна редакция на генеричния компетентностен модел и за съставянето на атрактивен за участниците в същинското валидизационно изследване доклад от 360 градусовото оценяване. * Валидизационното изследване следва да е базирано на резултатите от пилотното проучване и ще се проведе с три версии на въпросника – българска, немска и английска, които избраният Изпълнител трябва да разработи. Компаниите, включени в това изследване трябва да представят различни сфери на бизнеса и различни по големина и структура организации. Във валидизацията се предвижда да участват общо минимум 5000 оценки (участници – лидери и респонденти), представляващи най-малко 10 компании. Събирането на данни трябва да завърши в период от 3 месеца, считано от датата на приключването на анализа на данните от пилотното изследване или 6 месеца от приключването на етап 1. Осигуряването на участниците ще бъде споделено между Възложителя и Изпълнителя. * Финален продукт: Доклад за валидизацията на генеричния лидерски компетентностен модел, който представя психометричен анализ на компетентностния модел. Следва да включва корелационни анализи, оценки на консистентността, както и други анализи, за да се удостовери, че събраните данните подкрепят теоретично изведения генеративен лидерски компетентностен модел.   Изпълнението на Етап 2 започва след изпълнението на Етап 1. Срокът за изпълнението на Етап 2 е 6 месеца от датата на подписването на приемо-предавателния протокол за приключването на Етап 1.   * Най-малко 2 седмици преди изтичане на срока за изпълнение на Етап 2 избраният изпълнител следва да представи предварителен вариант на доклада за валидизацията на генеричния лидерски компетентностен модел. * В срок от 1 седмица Възложителя трябва да посочи своите бележки и коментари, които Изпълнителят е длъжен да отрази във финалния вариант на доклада за валидизацията на генеричния лидерски компетентностен модел. * Екипът на Изпълнителя трябва да съдейства на Възложителя за представянето на резултатите от етапа на избрания изпълнител за ОП2. Изпълнителят на ОП2 следва да приложи валидираните компетенции и поведенчески индикатори в разработвания и обучаван от него изкуствен интелект за приложение на компетентностния модел.   Изпълнението на Етап 2 се приема с двустранно подписан междинен приемно-предавателен протокол.  **Етап 3: Семантичен анализ на лидерските поведения, включени в генеричния лидерски компетентностен модел.**  Съответствието между генеричния лидерски компетентностен модел и различните системи за развитие на лидерски умения следва да бъде изследвано в проучване с експерти – обучители, коучове и/или други експерти в областта на развитието на лидерските умения. Всеки експерт ще трябва да класифицира поведенческите дескриптори от генеричния компетентностен модел с набор от поведения, дефинирани като обучителни потребности. Екипите на Изпълнителя и Възложителя ще формулират предварителния списък с потребности от развитие на лидерски умения, но на участниците в изследването следва да бъде дадена възможност да добавят и дефинирани от тях самите потребности от развитие, както и да преформулират предложените им описания. В резултат от проучването следва да бъде изготвен мапинг между поведенчески дескриптори на лидерски компетентности и обучителни потребности за развитие на лидерски умения. Мапингът следва се базира на контент-анализ и качествени данни.  В проучването се предвижда да участват минимум 10 обучители, коучове и/или други експерти, представители на различни школи и парадигми.  Финален продукт от изпълнението на този етап трябва да бъде Доклад за семантичното съответствие между поведенческите дескриптори на генеричния компетентностен модел и потребностите от развитие, дефинирани в основните лидерски парадигми и модели.  Изпълнението на Етап 3 започва 8 месеца след сключване на договора и ще бъде със срок за изпълнение от 2 месеца.   * Най-малко 2 седмици преди изтичане на срока за изпълнение на Етап 3 избраният изпълнител следва да представи предварителен вариант на доклада за семантичното съответствие между поведенческите дескриптори на генеричния компетентностен модел и потребностите от развитие. * В срок от 1 седмица Възложителя трябва да посочи своите бележки и коментари, които Изпълнителят е длъжен да отрази във финалния вариант на доклада. * Екипът на Изпълнителя трябва да съдейства на Възложителя за представянето на резултатите от етапа на избрания изпълнител за ОП2. Изпълнителят на ОП2 следва да приложи семантичния анализ в разработвания и обучаван от него изкуствен интелект за приложение на компетентностния модел.   Изпълнението на Етап 3 се приема с двустранно подписан междинен приемно-предавателен протокол.  **Етап 4: Координация с изпълнителя на ОП2 за приложимост и осъществимост на подхода**  По време на целия период на изпълнение на услугите по тази обособена позиция трябва да бъде осигурена координация между изпълнителите на двете обособени позиции. В тази връзка екипът на изпълнителя ОП1 трябва своевременно да реагира на необходимост от срещи и координацията на усилията с екипа по изпълнението на ОП2 и да отстранява идентифицирани пречки в приложението на генеричния лидерски компетентностен модел.    Изпълнението на Етап 4 се приема с двустранно подписан финален приемно-предавателен протокол. |  |  |
| Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка (ако е приложимо):  Н.П. |  |  |
| Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо):  Съгласно описанието на изискванията към услугите. |  |  |
| Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо).  Всички прехвърлими права и интелектуална собственост възникват и/или се считат за прехвърлени ексклузивно за/към Възложителя |  |  |
| Изисквания за обучение на персонала на крайния получател за експлоатация:  Не е приложимо |  |  |
| Подпомагащи дейности и условия от крайния получател (ако е приложимо)**.**  Не е приложимо |  |  |
| Други: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**І. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА**

**Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | Описание на доставките/услугите/  дейностите/ строителството | К-во /бр./ | Единична цена в лева  (с изключение на процедурите с предмет услуги) | Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки) |
| **1** | **Научноизследователска и развойна дейност (НИРД) за разработване на компетентностен модел** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |

**За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена[[1]](#footnote-1) на нашата оферта възлиза на:**

**Цифром:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Словом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*посочва се цифром и словом стойността без ДДС*)

**Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).**

**ІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( описва се)*

При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от Постановление № 80 на Министерския съвет от 09.05.2022 г.;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние (ако такива се изискват);
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация (ако такива се изискват);
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
6. Документи по т. 1, 2 *,*3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 80 на Министерския съвет от 09.05.2022 г. *(когато се предвижда участието на подизпълнители)*;
7. Други документи и доказателства, изискани и посочени от крайния получател в документацията за участие;

**ДАТА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. ПОДПИС и ПЕЧАТ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(име и фамилия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длъжност на представляващия кандидата)

1. Не се посочва при извършване на периодични доставки. [↑](#footnote-ref-1)